

# Aangifte ziekteperiode

## aanvraag terugbetaling van het gewaarborgd loon

BTW-nummer \_\_\_\_\_

Bedrijfsnaam \_\_\_\_\_

INSZ nr werknemer \_\_\_\_\_

Naam werknemer \_\_\_\_\_

Periode afwezigheid van \_\_\_\_\_

tot en met \_\_\_\_\_

### Aangifte met arbeidsongeschiktheidsattest

Attest moet volgende gegevens bevatten:

1. Naam werknemer
2. Melding werkonbekwaamheid
3. Ziekte periode
4. Handtekening + RIZIV nr arts

#### Tijdige aangifte

- Binnen de 5 werkdagen vanaf begindatum attest
- Mail naar [pv.bouwunie@liantis.be](mailto:pv.bouwunie@liantis.be)

nieuwe ziekte	privé ongeval
verlenging	arbeidsongeval
herval	

### Aangifte met melding (zonder attest)

Melding moet volgende gegevens bevatten:

1. Gegevens werkgever
2. Gegevens werknemer
3. Datum arbeidsongeschiktheid
4. Hoeveelste melding

#### Tijdige aangifte

- Binnen de 2 werkdagen, max. 3 meldingen per kalenderjaar
- Mail naar [pv.bouwunie@liantis.be](mailto:pv.bouwunie@liantis.be)

Melding	1e melding
(1 dag ziekte zonder attest)	2de melding
	3de melding

Arbeider    ☐ NEE    ☐ JA    (voor bediende, zaakvoerder, leercontract of IBO-contract is er geen tussenkomst in terugbetaling gewaarborgd loon)

### Terugbetaling gewaarborgd loon bij arbeidsongeschiktheid

- Eerste 30 kalenderdagen van werkonbekwaamheid
- Herval, ziekte binnen de 14 dagen na voorgaande ziekteperiode
- Bij melding 1 dag ziekte zonder attest (met max. 3 meldingen per kalenderjaar)
- Na periode van 20 weken bij progressieve tewerkstelling (wanneer gewaarborgd loon terug is verschuldigd)

In geval van deeltijdse of voltijds afwijkend regime werkt de werknemer volgens volgend schema

Ma:       uren | Di:       uren | Woe:       uren | Do:       uren | Vr:       uren | Za:       uren

Opmerkingen \_\_\_\_\_